

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 54 «Воскресение»  
с углубленным изучением отдельных предметов городского округа Самара

ПРИНЯТО на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от «29» августа 2014 года



«Утверждаю»  
Директор школы  
В.А. Бочков Бочков В.А.

«29» августа 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном формировании по профилактике наркомании,**  
**пропаганде здорового образа жизни (Наркопост)**

**I. Общие положения**

1.1 Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркопост) создается приказом директора образовательного учреждения.

Для осуществления своей деятельности общественное формирование по профилактике наркомании руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, краевыми целевыми программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Наркопоста является заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

1.3. Заместителем Наркопоста является социальный педагог образовательного учреждения, в случае его отсутствия - практический психолог образовательного учреждения. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав общественного формирования по профилактике наркомании входят: социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, классные руководители, представители ученического самоуправления, представители родительской общественности.

**2. Задачи Наркопоста**

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотреблении наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Функции общественного формирования по профилактике наркомании**

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др. формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения учащихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача - нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно - просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель (индикатор) охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Организует работу «филиалов» общественного формирования в каждом классе образовательного учреждения.

3.8. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

### **4. Права и обязанности Наркопоста**

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Систематически проводит (1 раз в четверть) заседания, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работе с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди учащихся.

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы общественного формирования.

4.7. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.8. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.9. Члены общественного формирования обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

## 5. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста

5.1. Наркопост подотчетен администрации образовательного учреждения, совету образовательного учреждения.

5.2. Общественное формирование по профилактике наркомании образовательного учреждения по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

5.3. Общественное формирование по профилактике наркомании имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.4. Общественное формирование по профилактике наркомании отражает работу через школьный печатный орган, уголок в школе.

### Паспорт

общественного формирования по профилактике наркомании  
МБОУ СОШ № 54 «Воскресение» г.о. Самара  
(срок действия паспорта 1 год)

#### 1.1. Состав общественного формирования

№	ФИО	Должность	Образование	Статус в общественном формировании	Контактные координаты (адрес, телефон)
1					

#### 1.2. Характеристика образовательного учреждения

№		
1.	Статус образовательного учреждения	
2.	Адрес образовательного учреждения	
3.	Руководитель образовательного учреждения	
4.	Количество учащихся общее	
4.1.	Из них: Начальная школа (1-4 класс)	
4.2.	5 класс	
4.3.	6 класс	
4.4.	7 класс	
4.5.	8 класс	
4.6.	9 класс	
4.7.	10 класс	
4.8.	11 класс	
5.	Комиссия по делам несовершеннолетних, руководитель	
6.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, телефон, факс	