

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназия № 54

«Воскресение» г.о. Самара


В.А. Бочков



Комплекс мероприятий по сохранению библиотечного фонда МБОУ гимназия №54 «Воскресение» г.о. Самара на 2018-2019 учебный год

п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Распределение выдачи учебников по классам, а также выдача и прием книг - индивидуально	Август-сентябрь	Авилова Н.Н.
2.	Осуществление учета поступившей учебной литературы	Сентябрь - декабрь	Авилова Н.Н.
3.	Обеспечение правильного хранения учебной литературы	Постоянно	Авилова Н.Н.
4.	Контрольная проверка состояния учебников два раза в полугодие	22-26 октября, 17-28 декабря, 18-22 марта, 20-24 мая	Авилова Н.Н.
5.	Совместное заседание с руководителями метод.объединения и классными руководителями о сохранности учебной литературы	11-15 марта	Авилова Н.Н., Денискина Л.И.
6.	Конкурсы между классными коллективами с 1 по 11 класс: «Подари книгу»	Сентябрь - май	Булкина Е.Е. Авилова Н.Н.
7.	Воспитательные мероприятия с обучающимися 1- 4 классов: «Книжкина больница»	Сентябрь - май	Булкина Е.Е. Авилова Н.Н.
8.	Воспитательные мероприятия с обучающимися 5 -11 классов: «Книга - твой друг: береги её»	Сентябрь - май	Булкина Е.Е. Авилова Н.Н.
9.	Проверка учебников	Ноябрь, январь, март, май	Авилова Н.Н.
10.	Беседы с родителями по сохранности фонда учеников «Сохраним книгу вместе»	Сентябрь, январь, май	Классные руководители